Рассмотрено и принято на общем собрании работников МБОУ «Центр образования с.Хатырка»
Протокол от 08.02.2021г. № 1

Точилкин Павел Владимирович

Подписано цифровой подписью: Точилкин Павел Владимирович
DN: cn=Точилкин Павел Владимирович, o=Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Центр образования села Хатырка", ou, email=khatyrkaschool@rambler.ru, c=RU
Дата: 2021.02.08 14:39:48 +11'00'

Утверждаю
Директор МБОУ «Центр образования с.Хатырка»
_____ П.В.Точилкин
Приказ от 08.02.2021г. № 15-О

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников МБОУ «Центр образования с.Хатырка»
I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение предусматривает принципы оплаты труда работников МБОУ «Центр образования с.Хатырка», на основе региональной отраслевой системы оплаты труда и межотраслевой системы оплаты труда отдельных категорий работников МБОУ «Центр образования с.Хатырка», предусматривающих:

1) оклады вспомогательного персонала по профессиональным квалификационным группам, не вошедшего в межотраслевую систему оплаты труда, дифференцированные по уровням в зависимости от должностей специалистов и служащих и наличия профессионального образования;

2) тарифные ставки педагогического персонала по профессиональным квалификационным группам, дифференцированные в зависимости от должностей педагогических работников, наличия аттестации, подтверждающей соответствие занимаемой должности, наличия квалификационной категории;

3) должностные оклады административно-управленческого персонала, дифференцированные в зависимости от квалификационной категории и контингента обучающихся;

4) компенсационные и стимулирующие выплаты.

Настоящим Положением определяется порядок оплаты труда работников (административно-управленческого, педагогического, вспомогательного и обслуживающего персонала) МБОУ «Центр образования с.Хатырка».

1.2. Региональная отраслевая система оплаты труда устанавливается с учётом единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов, а также с учётом государственных гарантий по оплате труда, рекомендаций Российской трёхсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

1.3. Тарифные ставки, оклады, должностные оклады устанавливаются по профессиональным квалификационным группам на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учётом сложности и объёма выполняемой работы путём отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам в соответствии с приказами

Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации:

1) от 31 августа 2007 года № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии»;

2) от 14 марта 2008 года № 121н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии»;

3) от 5 мая 2008 года № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»;

4) от 29 мая 2008 года № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»;

5) от 29 мая 2008 года № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих».

1.4. Размеры тарифных ставок, окладов работников МБОУ «Центр образования с.Хатырка» устанавливаются в соответствии с Постановлением Правительства Чукотского автономного округа «Об оплате труда работников образовательных учреждений, входящих в Чукотский (надмуниципальный) образовательный округ, и работников иных государственных образовательных учреждений дополнительного образования детей».

1.5. Размеры должностных окладов, руководителя и заместителей руководителя МБОУ «Центр образования с.Хатырка» устанавливаются в соответствии с Постановлением Правительства Чукотского автономного округа «Об оплате труда работников образовательных учреждений, входящих в Чукотский (надмуниципальный) образовательный округ, и работников иных государственных образовательных учреждений дополнительного образования детей».

1.6. Руководителю МБОУ «Центр образования с.Хатырка» и его заместителям должностные оклады устанавливаются в зависимости от вида образовательного учреждения, присвоенной квалификационной категории и численности обучающихся и воспитанников в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению.

1.7. Определение окладов межотраслевой системы оплаты труда отдельных категорий работников обслуживающего и вспомогательного персонала образовательных учреждений производится в соответствии с Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 9 октября 2012 года № 447 «Об утверждении окладов межотраслевой системы оплаты труда отдельных категорий работников в отдельных государственных учреждениях Чукотского автономного округа и муниципальных образовательных организациях, входящих в Чукотский (надмуниципальный) образовательный округ».

1.8. Размер оплаты труда (заработная плата) работников МБОУ «Центр образования с.Хатырка» определяется с учётом следующих условий:

1) показателей квалификации (образование, наличие квалификационной категории, наличие ученой степени, почетного звания);

2) продолжительности рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников, установленной в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» и разделом II настоящего Положения;

3) объёмов учебной (педагогической) работы;

4) порядка исчисления заработной платы педагогических работников на основе тарификации;

5) выплаты установленной при тарификации заработной платы независимо от количества дней и недель в месяце, а также в период каникул и в период отмены учебных занятий (образовательного процесса) по климатическим и санитарно-эпидемиологическим основаниям;

6) особенностей исчисления почасовой оплаты труда педагогических работников;

7) надбавки специалистам, работающим в селе согласно приложению 2 настоящего Положения;

8) дополнительной оплаты за условия труда, отклоняющиеся от нормальных условий труда;

9) дополнительной оплаты педагогическим и другим работникам за работу, не входящую в их должностные обязанности, в том числе связанную с образовательным процессом (классное руководство, проверка письменных работ и другое);

10) единовременной отраслевой выплаты;

11) стимулирующей надбавки за стаж работы на педагогических должностях;

12) стимулирующей надбавки за высокое педагогическое мастерство (при наличии оснований для указанной выплаты);

13) доплат отдельным категориям работников за преподавание отдельных дисциплин, работу в особых условиях и осуществления педагогической деятельности в отдельных специальных (коррекционных) классах, группах;

14) выплат, обусловленных районным регулированием оплаты труда;

15) процентных надбавок к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

16) доплаты до уровня МРОТ, работникам, у которых заработная плата при полностью отработанной норме рабочего времени в месяц с учетом постоянных выплат и доплат входящих в состав МРОТ не достигает уровня МРОТ.

1.9. Изменение размеров тарифных ставок, окладов, должностных окладов производится:

1) при увеличении стажа работы по специальности - со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в образовательном учреждении, или со дня представления документа о стаже, дающем право на повышение размера оклада;

2) при получении образования или восстановлении документов об образовании - со дня представления соответствующего документа;

3) при присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения аттестационной комиссией.

При наступлении у работника права на изменение размера тарифной ставки, оклада, должностного оклада в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности, выплата заработной платы производится, исходя из более высокого уровня тарифных ставок, окладов, должностных окладов, со дня окончания отпуска или временной нетрудоспособности.

1.10. Руководитель образовательного учреждения:

1) проверяет документы об образовании, аттестации и стаже работы по специальности в определенной должности и другие основания, в соответствии с которыми определяются размеры тарифных ставок, окладов, должностных работников, исчисляет их заработную плату;

2) два раза в год составляет и утверждает на работников, выполняющих педагогическую работу, включая работников, выполняющих эту работу в том же образовательном учреждении помимо основной работы, тарификационные списки;

3) несет ответственность за своевременное и правильное определение размеров заработной платы работников МБОУ «Центр образования с.Хатырка».

II. Нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы и продолжительность рабочего времени педагогических работников, условия установления (изменения) объёма учебной нагрузки учителей

2.1. Нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы и продолжительность рабочего времени педагогических работников определены Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» и Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 марта 2006 года № 69 «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений».

Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени (не более 36 часов в неделю), в которую включаются учебная работа, воспитательная, а также другая педагогическая работа, предусмотренная

квалификационными характеристиками по должностям и особенностями режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений, утвержденными в установленном порядке.

2.2. Норма часов педагогической работы за ставку заработной платы педагогических работников, перечисленных в подпункте 1 настоящего пункта, принимается норма часов учебной работы, являющаяся нормируемой частью их педагогической работы (далее - норма часов учебной и устанавливается в следующих объёмах:

1) 18 часов в неделю:

учителям, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (в том числе адаптированным);

педагогам дополнительного образования.

Выполнение педагогической работы педагогическими работниками, указанными в настоящем пункте, характеризуется наличием установленных норм времени только для выполнения педагогической работы, связанной с учебной работой. Выполнение другой части педагогической работы педагогическими работниками, ведущими учебную работу, осуществляется в течение рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов (ненормируемая часть).

Норма часов педагогической работы за ставку заработной платы педагогических работников установлена в астрономических часах. Для учителей, педагогов дополнительного образования, норма часов учебной работы за ставку заработной платы включает проводимые ими уроки (занятия) независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между ними.

Конкретная продолжительность учебных занятий, а также перерывов (перемен) между ними предусматривается уставом либо локальным нормативным актом образовательного учреждения с учётом соответствующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов **(**СанПиН**).** Выполнение педагогической работы регулируется расписанием учебных занятий.

При проведении спаренных учебных занятий неустановленные перерывы суммируются и используются для выполнения другой педагогической работы в порядке, предусмотренном правилами внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения.

Другая часть педагогической работы указанных работников (ненормируемая часть), которая не конкретизирована по количеству часов, вытекает из их должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией и правилами внутреннего трудового распорядка, квалификационными характеристиками, и регулируется графиками и планами работы, в том числе личными планами педагогического работника, и связана с:

выполнением обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, с работой по проведению родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;

организацией и проведением методической, диагностической и консультативной помощи детям или родителям или лицам, их заменяющим;

временем, затрачиваемым непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию обучающихся, воспитанников, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий;

временем, затрачиваемым непосредственно на проведение экзаменов, проверку контрольных, зачётных, экзаменационных и других работ, оформление кабинетов и рекреаций;

подготовку дидактических и тематических материалов;

дежурствами в период образовательного процесса, которые при необходимости организуются в целях подготовки к проведению занятий, наблюдения за выполнением режима дня обучающимися, воспитанниками, обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени, в том числе во время перерывов между занятиями, устанавливаемых для отдыха обучающихся, воспитанников различной степени активности, приёма ими пищи. При составлении графика дежурств педагогических работников в период проведения учебных занятий, до их начала и после окончания учебных занятий учитываются сменность работы учреждения, режим рабочего времени каждого педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий, общим планом мероприятий, другие особенности работы;

выполнением дополнительно возложенных на педагогических работников обязанностей, непосредственно связанных с образовательным процессом, с соответствующей дополнительной оплатой труда (классное руководство, проверка письменных работ, заведование учебными кабинетами, мастерскими, методическими объединениями и другое).

2.3. Норма часов педагогической работы за ставку заработной платы:

1) 20 часов в неделю - учителю-логопеду;

2) 24 часа в неделю - музыкальному руководителю;

3) 25 часов в неделю - воспитателям, работающим непосредственно в группах с обучающимися (воспитанниками, детьми), имеющими ограниченные возможности здоровья;

4) 30 часов в неделю - инструкторам по физической культуре, воспитателям в группах продленного дня, группах временного пребывания детей, оказавшихся в сложной жизненной ситуации, дошкольных группах для детей с туберкулезной интоксикацией;

5) 36 часов в неделю - воспитателям в дошкольных группах.

2.4. За учебную (педагогическую) работу, выполненную с согласия педагогических работников, указанных в пунктах 2.2**,** 2.3 настоящего Положения, сверх установленной нормы часов за ставку заработной платы, производится дополнительная оплата соответственно получаемой ставке заработной платы в одинарном размере в порядке, предусмотренном разделом III настоящего Положения.

2.5. Учителям, которым не может быть обеспечена учебная нагрузка в объёме, соответствующем норме часов преподавательской работы за ставку

заработной платы в неделю, гарантируется выплата ставки заработной платы в полном размере при условии догрузки их до установленной нормы часов другой педагогической работой в следующих случаях:

учителям 1 - 4 классов при передаче преподавания уроков иностранного языка, музыки, изобразительного искусства и физической культуры учителям-специалистам;

учителям 1 - 4 классов с родным (нерусским) языком обучения, не имеющим достаточной подготовки для ведения уроков русского языка;

учителям физической культуры.

2.6. Учителям, у которых по независящим от них причинам в течение учебного года учебная нагрузка уменьшается по сравнению с учебной нагрузкой, установленной на начало учебного года, до конца учебного года, а также в каникулярное время, не совпадающее с ежегодным основным удлинённым оплачиваемым отпуском, выплачивается:

заработная плата за фактически оставшееся количество часов преподавательской работы, если оно превышает норму часов преподавательской работы в неделю, установленную за ставку заработной платы;

заработная плата в размере месячной ставки, если объём учебной нагрузки до ее уменьшения соответствовал норме часов преподавательской работы в неделю, установленной за ставку заработной платы, и если их невозможно догрузить другой педагогической работой;

заработная плата, установленная до уменьшения учебной нагрузки, если она была установлена ниже нормы часов преподавательской работы в неделю, установленной за ставку заработной платы, и если их невозможно догрузить другой педагогической работой.

Об уменьшении учебной нагрузки в течение учебного года и о догрузке другой педагогической работой указанные педагогические работники должны быть поставлены в известность не позднее, чем за два месяца.

2.7. Учебная нагрузка учителей, и других работников, ведущих преподавательскую работу помимо основной работы, на новый учебный год устанавливается руководителем образовательного учреждения. Эта работа завершается до окончания учебного года и ухода работников в отпуск в целях определения ее объёма на новый учебный год, классов и групп, в которых эта нагрузка будет выполняться, а также для соблюдения установленного срока предупреждения работников о возможном уменьшении (увеличении) учебной нагрузки в случае изменения количества групп или количества часов по учебному плану по преподаваемым предметам.

В зависимости от количества часов, предусмотренных учебным планом, разрешается установление учебной нагрузки учителей, в первом и втором полугодиях в разных объёмах.

Объём учебной нагрузки учителей, больше или меньше нормы часов, за которые выплачиваются ставки заработной платы, устанавливается с их письменного согласия.

Учебная нагрузка на общевыходные и нерабочие праздничные дни не устанавливается.

2.8. Предельный объём учебной нагрузки руководителя и его заместителей, которая выполняется в том же образовательном учреждении, определяется органом местного самоуправления муниципального района, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

Предельный объём учебной тарификационной нагрузки учителя определяется самим образовательным учреждением, но ограничивается верхним пределом в размере 36 учебных часов в неделю.

Предельный объём учебной тарификационной нагрузки других штатных педагогических работников (за исключением руководителя и его заместителей), ведущих ее помимо основной работы, выполняемой в соответствии с замещаемой штатной должностью, определяется самим образовательным учреждением и ограничивается верхним пределом в размере 18 учебных часов в неделю.

Предельный объём совмещения штатных педагогических должностей не может превышать одной совмещаемой ставки.

В исключительных случаях, на кратковременный период (не более 2-х месяцев) допускается превышение ограничения установленного предельного объёма тарификационной нагрузки педагогических работников.

Педагогическая работа в том же образовательном учреждении для указанных работников совместительством не считается.

2.9. Педагогическая работа руководителя по совместительству в другом образовательном учреждении, а также иная работа по совместительству может иметь место только при наличии разрешения органа местного самоуправления муниципального района, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

Предоставление педагогической работы лицам, выполняющим ее помимо основной работы в том же образовательном учреждении (включая руководителя), а также педагогическим, руководящим и иным работникам других образовательных учреждений, работникам предприятий, учреждений и организаций (включая работников органов управления образованием и учебно-методических кабинетов) осуществляется с учётом мнения трудового коллектива и при условии, если работники, для которых данное образовательное учреждение является местом основной работы, обеспечены педагогической работой по своей специальности в объёме не менее чем на ставку заработной платы.

2.10. Учебная нагрузка педагогическим работникам, находящимся к началу учебного года в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трёх лет либо в ином отпуске, устанавливается при распределении ее на очередной учебный год на общих основаниях, а затем передается для выполнения другим педагогическим работникам на период нахождения работника в соответствующем отпуске.

2.11. Учебная нагрузка педагогического работника образовательного учреждения, предусмотренная трудовым договором, ограничивается верхним пределом в размере 36 учебных часов в неделю.

2.12. Педагогическим работникам, не предусмотренным в пунктах 2.2 и 2.3 настоящего Положения, выплачивается ставка заработной платы при продолжительности рабочего времени 36 часов в неделю:

педагогам-психологам;

социальным педагогам;

педагогам-организаторам.

2.13. Административно-управленческому, обслуживающему и вспомогательному персоналу устанавливается 40-часовая рабочая неделя. Для женщин из числа административно-управленческого, обслуживающего и вспомогательного персонала устанавливается 36-часовая рабочая неделя.

2.14. Порядок определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре, осуществляется в соответствии с приложением 2 к Приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

III. Порядок исчисления заработной платы педагогического персонала

3.1. Исчисление заработной платы учителей, воспитателей, и иных педагогических работников (далее - педагогические работники):

3.1.1. Месячная заработная плата педагогических работников определяется путём умножения размеров тарифных ставок, установленных с учётом квалификации, на фактическую нагрузку в неделю и деления полученного произведения на установленную за ставку заработной платы норму часов педагогической работы в неделю.

В таком же порядке исчисляется месячная заработная плата учителей, для которых учреждение является основным местом работы, при возложении на них обязанностей по обучению детей на дому в соответствии с медицинским заключением.

3.1.2. Установленная педагогическим работникам при очередной тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

3.1.3. Тарификация педагогических работников производится два раза в год по полугодиям, что связано с необходимостью учёта разного числа учебных часов по утвержденным программам и преподаванием факультативных, элективных, профильных и предпрофильных краткосрочных и долгосрочных курсов.

Тарификация утверждается на 1 января и 1 сентября текущего года. Время действия тарификации определяется как тарификационный период.

3.1.4. За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены учебных занятий

(образовательного процесса) для обучающихся, воспитанников по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям, оплата труда педагогических работников и лиц из числа административно-управленческого и вспомогательного персонала, ведущих в течение учебного года учебную работу, в том числе занятия с кружками, производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены учебных занятий (образовательного процесса) по указанным выше причинам.

Лицам, работающим на условиях почасовой оплаты и не ведущим педагогической работы во время каникул, оплата за это время не производится.

3.1.5. Оплата труда педагогических работников за часы учебных занятий, выполненные при замещении временно отсутствовавших работников по болезни и другим причинам, производится дополнительно на условиях почасовой оплаты труда помесячно.

Если замещение продолжается непрерывно свыше двух месяцев, то со дня его начала производится перерасчет средней заработной платы педагогического работника исходя из уточненного объёма учебной нагрузки.

3.1.6. Педагогическим работникам, поступившим на работу до начала учебного года, заработная плата выплачивается из расчета тарифной ставки с учётом его квалификации (уровня образования, квалификационной категории).

3.1.7. При повышении тарифной ставки в связи с присвоением квалификационной категории средняя месячная заработная плата определяется путём умножения новой часовой тарифной ставки на объём полугодовой нагрузки, установленной при тарификации на соответствующее полугодие, и деления полученного произведения на число учебных месяцев в полугодии.

IV. Порядок и условия почасовой оплаты труда

4.1. Почасовая оплата труда учителей и других педагогических работников применяется при оплате:

за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

за педагогическую работу специалистов организаций (в том числе из числа работников органов, осуществляющих управление в сфере образования, методических и учебно-методических кабинетов, отделов), привлекаемых для педагогической работы;

Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путём деления тарифной ставки педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленное по занимаемой должности.

Оплата труда за замещение отсутствующего педагогического работника, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической учебной работы на общих основаниях с

соответствующим увеличением недельной (месячной) учебной нагрузки путём внесения изменений в полугодовую тарификацию.

V. Компенсационные и стимулирующие выплаты работникам

5.1. Выплаты компенсационного характера:

5.1.1. Каждый час работы в ночное время (в период с 22 часов до 6 часов) оплачивается в размере 35 процентов часовой оклада.

5.1.2. В случае привлечения работника к работе в установленный ему графиком выходной день или нерабочий праздничный день работа оплачивается в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

5.1.3. Руководитель образовательного учреждения с соблюдением требований статьи 147 Трудового кодекса Российской Федерации в пределах средств, направляемых на оплату труда, устанавливает доплаты на работах с тяжелыми и вредными условиями труда в размере от 4 до 12 процентов тарифной ставки, оклада. Доплата на работах с тяжелыми и вредными условиями труда устанавливается по результатам аттестации рабочих мест и начисляется за время фактической занятости работников в таких условиях труда. При последующем улучшении условий труда доплата уменьшается или отменяется полностью.

5.1.4. Переработка рабочего времени воспитателей, младших воспитателей вследствие неявки сменяющего работника или родителей, является сверхурочной работой. Сверхурочная работа оплачивается в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

5.1.5.Для сторожей (вахтеров) устанавливается суммированный учёт рабочего времени. Учетный период рабочего времени – месяц. Месячная норма рабочего времени для мужчин -40 часов в неделю, для женщин – 36 часов в неделю. Переработка рабочего времени сторожей (вахтеров) является сверхурочной и оплачивается в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

5.1.6. Работникам устанавливается компенсационные выплаты в процентах:

доплата педагогическим работникам за индивидуальное обучение на дому (на основании медицинского заключения) детей, имеющих ограниченные возможности здоровья - 15 процентов, начисляемых от фактического количества учебных часов индивидуального обучения на дому;

доплата педагогическим работникам за работу в специальных (коррекционных) классах, группах для обучающихся или воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (в том числе с задержкой психического развития) - 20 процентов, начисляемых от фактического количества учебных часов и иной педагогической нагрузки.

5.2. Доплаты за дополнительную работу.

5.2.1. В перечень видов дополнительно оплачиваемых работ, не входящих в должностные обязанности работников, но непосредственно

связанных с образовательным процессом, включается классное руководство; проверка письменных работ; заведование кабинетами, учебными мастерскими, лабораториями, учебно-опытными участками; руководство предметными, цикловыми и методическими комиссиями; проведение предметной и развивающей работы с обучающимися во внеурочное и каникулярное время за исключением оплачиваемой деятельности по ведению элективных курсов, кружков, секций, индивидуальных и групповых занятий; за наставничество.

Размеры и порядок установления доплат за выполнение дополнительной работы, не входящей в круг основных обязанностей работников, но непосредственно связанных с образовательным процессом, определяются Положением об условиях и порядке использования дополнительного фонда и экономии фонда оплаты труда МБОУ «Центр образования с.Хатырка».

5.2.2. Работнику, выполняющему у того же работодателя наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой профессии (должности) или исполняющему обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы, производится доплата за совмещение профессий (должностей) или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника в пределах средств, выделяемых учреждению на оплату труда.

Размеры доплат за совмещение профессий (должностей) или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учётом содержания и (или) объёма дополнительной работы.

5.3. Стимулирующие надбавки:

5.3.1. Работодатель в пределах средств, направляемых на оплату труда, устанавливает различные системы, виды и размеры стимулирующих выплат в соответствии с Положением об условиях и порядке использования дополнительного фонда и экономии фонда оплаты труда МБОУ «Центр образования с.Хатырка». Стимулирующие выплаты производятся за высокую результативность работы, качество работы, напряженность, интенсивность труда, многоплановость выполняемых работ и другие показатели.

5.3.2. Стимулирующая надбавка за стаж работы на педагогических должностях и административно-управленческому персоналу, выплачивается ежемесячно в процентах к тарифной ставке, должностному окладу:

от 6 месяцев до 2 лет - 5 процентов от тарифной ставки, должностного оклада;

от 2 лет до 5 лет - 10 процентов от тарифной ставки, должностного оклада;

от 5 лет до 10 лет - 15 процентов от тарифной ставки, должностного оклада;

от 10 лет до 15 лет - 20 процентов от тарифной ставки, должностного оклада;

от 15 лет и выше - 30 процентов от тарифной ставки, должностного оклада.

При общем объёме педагогической нагрузки работника меньше нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы, установленной разделом II настоящего Положения, стимулирующая надбавка за стаж работы на педагогических должностях исчисляется пропорционально общему объёму педагогической нагрузки.

При общем объёме педагогической нагрузки работника больше нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы, установленной разделом II настоящего Положения, стимулирующая надбавка за стаж работы на педагогических должностях исчисляется от тарифной ставки, должностного оклада в соответствии с настоящим пунктом.

5.3.3. Единовременная отраслевая выплата педагогическим работникам, и административно-управленческому персоналу, выплачивается по основному месту работы каждому работнику один раз в год в размере 1,33 тарифной ставки, должностного оклада к очередному отпуску или в конце финансового года. В случае приема или увольнения, нахождения в отпуске по уходу за ребенком, в длительном отпуске сроком до одного года педагогического работника, единовременная отраслевая выплата производится пропорционально отработанному времени.

При общем объёме педагогической нагрузки работника меньше нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы, установленной разделом II настоящего Положения, единовременная отраслевая выплата исчисляется пропорционально общему объёму педагогической нагрузки.

5.3.4. Педагогическим работникам и административно-управленческому персоналу, выплачивается на основании решения Комиссии Чукотского автономного округа по поддержке лучших педагогических работников Чукотского автономного округа устанавливается стимулирующая надбавка за высокое педагогическое мастерство.

5.3.5. Выпускникам профессиональных образовательных учреждений, приступившим к работе в образовательном учреждении, выплачивается единовременное пособие в размере 1,67 тарифной ставки, должностного оклада.

Выплата единовременного пособия производится по основному месту работы.

5.3.6. Педагогическим работникам и административно-управленческому персоналу, имеющим стаж работы на педагогических и (или) руководящих должностях в образовательных учреждениях Чукотского автономного округа свыше 15 календарных лет, при увольнении на пенсию по старости, в связи с выслугой лет или по инвалидности выплачивается единовременное денежное поощрение в размере от 1 до 5 тарифных ставок, должностных окладов.

Выплата единовременного денежного поощрения производится по основному месту работы на основании приказа образовательного учреждения по согласованию с органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

Размер выплаты определяется выборным органом образовательного учреждения, осуществляющим распределение стимулирующих выплат, с

учётом достигнутых результатов профессионализма педагога, наличия ведомственных и правительственных наград и поощрений, добросовестного отношения к труду.

5.3.7. Руководящим и педагогическим работникам, имеющим ученую степень кандидата наук, доктора наук по профилю образовательного учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин), устанавливаются ежемесячные надбавки за ученую степень кандидата наук - 1000 рублей, за ученую степень доктора наук - 1500 рублей.

При наличии у педагогического, руководящего работника ученой степени доктора наук и кандидата наук надбавка устанавливается только за ученую степень доктора наук. При этом работникам, занимающим штатные должности с неполным рабочим днем, указанные надбавки устанавливаются в размере, пропорционально отработанному времени.

5.3.8. Работникам административно-управленческого или вспомогательного персонала, имеющим почетные звания «Народный учитель», «Заслуженный учитель», «Заслуженный преподаватель» СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, «Заслуженный мастер профтехобразования», «Заслуженный работник физической культуры», «Заслуженный работник культуры», «Заслуженный врач», «Заслуженный юрист» и другие почетные звания СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов «народный», «заслуженный», а также званий «Заслуженный тренер», «Заслуженный мастер спорта», «Мастер спорта международного класса», «Гроссмейстер по шахматам (шашкам)», устанавливается ежемесячная надбавка 1000 рублей, при условии соответствия почетного звания профилю образовательного учреждения, профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин.

5.3.9. Работникам образовательного учреждения устанавливается следующие стимулирующие выплаты:

надбавка учителям и преподавателям национального языка и литературы с русским языком обучения - 15 процентов, начисляемых от фактического количества учебных часов национального языка и литературы;

надбавка специалистам, работающим на селе, перечень которых утвержден приложением 2 к настоящему положению – 25 процентов, начисляемых от фактического количества учебных часов, административной, педагогической и иной нагрузки с учетом совмещения.

5.4. Компенсационные и стимулирующие выплаты, установленные настоящим разделом, за исключением выплат, установленных подпунктами 5.3.7 - 5.3.9 пункта 5.3 настоящего раздела, исчисляются от тарифных ставок, окладов, должностных окладов.

VI. Определение уровня образования работников образовательных учреждений и определение категорий работников, осуществляющих образовательный процесс

6.1. Уровень образования работников при установлении тарифной ставки, оклада, должностного оклада региональной отраслевой системы оплаты труда определяется на основании дипломов, аттестатов и других документов о соответствующем образовании независимо от специальности, которую они получили.

6.2. Требования к уровню образования при установлении тарифной ставки педагогических работников, определенные квалификационными характеристиками должностей работников образования, предусматривают наличие среднего или высшего профессионального образования и не содержат специальных требований к профилю полученной специальности по образованию. Специальные требования к профилю полученной специальности по образованию предъявляются по должностям учителя-логопеда, педагога-психолога.

6.3. Учителям-логопедам, а также учителям учебных предметов (в том числе в начальных классах) специальных (коррекционных) образовательных классов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья тарифная ставка как лицам, имеющим высшее дефектологическое образование, устанавливаются:

при получении диплома государственного образца о высшем профессиональном образовании по специальностям: тифлопедагогика, сурдопедагогика, олигофренопедагогика, логопедия, специальная психология, коррекционная педагогика и специальная психология (дошкольная), дефектология и другим аналогичным специальностям;

окончившим специальные факультеты по указанным выше специальностям и получившим диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании.

6.4. Работники, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных квалификационными требованиями, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объёме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии образовательного учреждения, в порядке исключения, могут быть назначены руководителем образовательного учреждения на соответствующие должности так же, как и работники, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

6.5. Категории работников, осуществляющих образовательный процесс:

6.5.1. Основная педагогическая категория - педагогические должности, предусматривающие обязательность ведения педагогической деятельности в соответствии с квалификационными характеристиками и должностной инструкцией и обязательность наличия педагогического образования или образования, дающего право на ведение педагогической деятельности.

6.5.2. Административная педагогическая категория - непосредственные руководитель и заместители руководителя, деятельность которых связана с образовательным процессом.

VII. Порядок определения стажа педагогической работы

7.1. Основным документом для определения стажа педагогической работы является трудовая книжка.

Стаж педагогической работы, не подтвержденный записями в трудовой книжке, может быть установлен на основании надлежаще оформленных справок за подписью руководителей соответствующих учреждений, скрепленных печатью, выданных на основании документов, подтверждающих стаж работы по специальности (приказы, послужные и тарификационные списки, книги учёта личного состава, табельные книги, архивные описи и другое). Справки должны содержать данные о наименовании образовательного учреждения, о должности и времени работы в этой должности, о дате выдачи справки, а также сведения, на основании которых выдана справка о работе.

7.2. В стаж работы на педагогических должностях засчитывается:

педагогическая, руководящая и методическая работа в образовательных и других учреждениях в соответствии с Перечнем учреждений, организаций и должностей, время работы в которых засчитывается в стаж работы на педагогических должностях работников образовательных учреждений, согласно Положению об оплате труда работников образовательных учреждений, входящих в Чукотский (надмуниципальный) образовательный округ, и работников иных государственных образовательных учреждений дополнительного образования детей;

время работы в отдельных учреждениях (организациях), а также время обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования и службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации в порядке, установленном Положением об оплате труда работников образовательных учреждений, входящих в Чукотский (надмуниципальный) образовательный округ, и работников иных государственных образовательных учреждений дополнительного образования детей.

VIII. Порядок формирования фонда оплаты труда

8.1. Фонд оплаты труда работников образовательных учреждений формируется исходя из модельных штатных расписаний, сформированных в соответствии с утвержденными Правительством Чукотского автономного округа методиками, и тарификации в расчете на год.

8.1.1. Основной фонд состоит из:

1) тарифных ставок педагогических работников по профессиональным квалификационным группам, соответствующих 1 квалификационной категории;

2) должностных окладов административно-управленческого персонала, соответствующих первой квалификационной категории;

3) окладов вспомогательного персонала, не вошедшего в межотраслевую систему оплаты труда, соответствующих 1 квалификационной категории;

4) окладов вспомогательного и обслуживающего персонала вошедшего в межотраслевую систему оплаты труда;

5) выплат компенсационного и стимулирующего характера:

доплата педагогическим работникам образовательных учреждений за работу в специальных (коррекционных) отделениях, классах, группах для обучающихся или воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (в том числе с задержкой психического развития) - 20% от тарифной ставки, должностного оклада, пропорционально доле воспитанников коррекционных групп и классов в общем их числе;

надбавка учителям и преподавателям национального языка и литературы образовательных учреждений всех видов (классов, групп) с русским языком обучения; старшим мастерам и мастерам производственного обучения образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования в группах, организованных для обучения профессиям художественных ремесел - 15% от тарифной ставки учителя национального языка;

доплата педагогическим работникам за индивидуальное обучение на дому (на основании медицинского заключения) детей, имеющих ограниченные возможности здоровья; за индивидуальное и групповое обучение детей, находящихся на длительном лечении в детских больницах (клиниках) и детских отделениях больниц для взрослых - 15% от тарифной ставки учителя на количество ставок индивидуальных занятий по тарификации;

надбавка за работу на селе - 25% от тарифной ставки, оклада, должностного оклада по должностям, указанным в приложении 2 к настоящему постановлению;

доплата за работу с тяжелыми и вредными условиями труда младшим воспитателям, работникам кухни и отдельным категориям работников, которым данные выплаты предусмотрены структурой фонда оплаты труда, утвержденной Законом Чукотского автономного округа от 8 октября 2012 года № 74-ОЗ «О межотраслевой системе оплаты труда отдельных категорий работников в отдельных государственных учреждениях Чукотского автономного округа и муниципальных образовательных учреждениях, входящих в Чукотский (надмуниципальный) образовательный округ» - 12% от оклада;

8.1.2. Дополнительный фонд состоит из:

1) фонда иных компенсационных и стимулирующих выплат, в размерах, устанавливаемых в процентах от тарифной ставки, оклада, должностного оклада в соответствии с группами учреждений и группами персонала в зависимости от типа и вида образовательного учреждения в соответствии с пунктом 3 приложения к Закону Чукотского автономного округа от 6 декабря 2013 года № 123-ОЗ «О системе оплаты труда работников образовательных учреждений, входящих в Чукотский (надмуниципальный) образовательный округ, и работников иных государственных образовательных учреждений дополнительного образования детей»;

2) фонда компенсационных и стимулирующих выплат отдельных категорий работников образовательных учреждений межотраслевой системы оплаты труда, специалистов Ресурсного центра в размерах, устанавливаемых Законом Чукотского автономного округа от 8 октября 2012 года № 74-ОЗ «О межотраслевой системе оплаты труда отдельных категорий работников в отдельных государственных учреждениях Чукотского автономного округа и муниципальных образовательных организациях, входящих в Чукотский (надмуниципальный) образовательный округ»3) выплат стимулирующего характера:

стимулирующая надбавка за стаж работы на педагогических должностях, за исключением должности дежурный по режиму (включая старшего), и руководящим работникам, деятельность которых связана с образовательным процессом - 20% от тарифной ставки, должностного оклада;

единовременная отраслевая выплата педагогическим работникам, за исключением дежурных по режиму (включая старшего), и руководящим работникам, деятельность которых связана с образовательным процессом – 1,33 тарифной ставки, должностного оклада в год;

стимулирующих надбавок за высокое педагогическое мастерство, устанавливаемых в соответствии с подпунктом 6.3.4 пункта 6.3 раздела VI настоящего Положения.

8.2. Фонд оплаты труда работников образовательных учреждений определяется с учётом районного коэффициента в размере 2,0 и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, установленных Правительством Российской Федерации, в размере 100 процентов.

Приложение 1
к Положению
об оплате труда работников
Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Центр образования села Хатырка»

Показатели и порядок установления должностных окладов руководителя и его заместителей

I. Показатели

Должностной оклад руководителя (заместителя руководителя) образовательного учреждения устанавливается в зависимости от:

показателя численности обучающихся, воспитанников;

вида образовательного учреждения;

квалификационной категории руководителя (заместителя руководителя).

II. Порядок установления уровня должностного оклада руководителю (заместителям руководителя)

2.1. Должностной оклад руководителя устанавливается главой муниципального района или органом местного самоуправления муниципального района, осуществляющим функции и полномочия учредителя, не чаще двух раз в год.

Должностной оклад заместителя руководителя устанавливается руководителем образовательного учреждения в соответствии с Постановлением Правительства Чукотского автономного округа «Об оплате труда работников образовательных учреждений, входящих в Чукотский (надмуниципальный) образовательный округ, и работников иных государственных образовательных учреждений дополнительного образования детей».

2.2. Численность обучающихся, воспитанников (далее - контингент) определяется в соответствии с формами государственного статистического наблюдения на начало учебного года по всем формам обучения, включая в итоговое количество воспитанников дошкольных групп.

2.3. За руководителем (заместителями руководителя) образовательного учреждения, находящихся на капитальном ремонте (реконструкции), сохраняется уровень должностного оклада региональной отраслевой системы оплаты труда, определенный до начала ремонта, но не более чем на один год.

Приложение 2
к Положению
об оплате труда работников
Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Центр образования села Хатырка»

ПЕРЕЧЕНЬ

специалистов, работающих на селе, которым устанавливается надбавка в размере 25 процентов от тарифной ставки, оклада, должностного оклада

Наименование должностей:

учитель, учитель-логопед, музыкальный руководитель, воспитатель, воспитатель группы продленного дня, социальный педагог, педагог-психолог, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, инструктор по физической культуре, директор; заместитель директора учебно-воспитательной, учебно-методической, по дошкольному воспитанию, по информационным технологиям и инновационной деятельности; инженер (независимо от специализации и категории), библиотекарь.